

## Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2020.(VII.14.) önkormányzati rendelete a hulladékgazdálkodás helyi szabályairól

Muraszemenye Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. §-ában és a 88. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi rendelet alkotja:

### 1. A rendelet hatálya

#### 1. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed a háztartási hulladék, a háztartási hulladékhoz hasonló hulladék (a továbbiakban: hulladék) gyűjtésére, szállítására, ártalmatlanítására, további kezelésére.

(2) E rendelet hatálya nem terjed ki az (1) bekezdésében említett hulladékfajtákhoz nem tartozó hulladékokra. Azok elszállításáról és ártalmatlanításáról az ingatlanhasználó köteles gondoskodni.

#### 2. §

A rendelet hatálya kiterjed a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 2. § (1) bekezdésének 34. pontja szerinti ingatlanhasználóra, akinek életvitele, vagy egyéb tevékenysége, működése során hulladék keletkezik, vagy ingatlanán hulladék van, továbbá a hulladék begyűjtőjére, valamint kezelőjére (közszolgáltató).

#### 3. §

Muraszemenye község közigazgatási területén a hulladék gyűjtésére, elszállítására, kezelésére és ártalmatlanítására kizárólagosan jogosult a Viridis-Pannonia Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft. (8800 Nagykanizsa, Vár utca 5.) – amely közszolgáltatónak minősül – (a továbbiakban: Közszolgáltató). A Közszolgáltató a község közigazgatási területén a települési hulladékokkal (háztartási hulladékkal, a háztartási hulladékhoz hasonló hulladékkal, elkülönítetten gyűjtött hulladékokkal) kapcsolatos közszolgáltatás teljesítésére jogosult, és kötelezett 2017. november 1. naptól 2027. október 31. napig a közszolgáltatási szerződés alapján.

### 2. Értelmező rendelkezések

#### 4. §

E rendeletben használt fogalmakat a Ht. 2. § (1) bekezdésében foglaltak, valamint végrehajtási rendeleteiben meghatározottakkal azonos módon kell értelmezni.

### 3. A közszolgáltatás tartalma

#### 5. §

A közszolgáltatás kiterjed

- a) a természetes személy ingatlanhasználó által - a Közszolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített gyűjtőedényben - gyűjtött hulladékok összegyűjtésére és elszállítására - ideértve a háztartásban képződő vegyes hulladék, valamint az elkülönítetten gyűjtött hulladék összegyűjtését és elszállítását -,
- b) a nem természetes személy ingatlanhasználó által - a Közszolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített gyűjtőedényben - gyűjtött hulladékok összegyűjtésére és elszállítására,
- c) a lomtalanítás körébe tartozó lomhulladék természetes személy ingatlanhasználótól évi egy alkalommal történő összegyűjtésére és elszállítására,
- d) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladékok kezelésére, ártalmatlanítására,
- e) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett hulladékgazdálkodási létesítmények üzemeltetésére.

#### 6. §

A közszolgáltatási terület határa Muraszemenye község közigazgatási területe.

### 4. A hulladék rendszeres begyűjtése

#### 7. §

(1) A felépítményes ingatlanok esetében állandó lakcímmel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező természetes személy és a nem természetes személy ingatlanhasználó (a továbbiakban: ingatlanhasználó) a település közigazgatási területén köteles a rendszeres hulladékkezelési közszolgáltatást igénybe venni, és annak díját megfizetni, a Közszolgáltató pedig köteles az ingatlanhasználótól a hulladékot begyűjteni.

- (2) A hulladékszállítási közüzemi szerződés a közszolgáltatás felajánlásakor jön létre az ingatlanhasználó és a Közszolgáltató között határozatlan időre. A rendszeres begyűjtéssel ellátott területen a hulladékszállítási közüzemi szerződés csak akkor szűnik meg, ha valamely ingatlanhasználó helyébe másik ingatlanhasználó lép, vagy nem természetes személy az adott ingatlanon a tevékenységét tovább nem végzi. Utóbbi ezen feltételt igazolni köteles.
- (3) Az ingatlanhasználó, e rendeletben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban foglaltak szerint választhatja meg a közszolgáltatás igénybevételének módját ürtési gyakoriság és ürtett edényméret vonatkozásában.
- (4) Az ingatlanhasználó a hulladékot a közszolgáltató által biztosított edényazonosító matricával ellátott gyűjtőedényben, vagy többelhulladék esetén az e célra szolgáló a Közszolgáltató emblémájával ellátott műanyag zsákban köteles kihelyezni.

#### 8. §

- (1) A Közszolgáltató Muraszemenye község belterületén hetente egy alkalommal az Önkormányzat részére megküldött szállítási naptár alapján gondoskodik a háztartásokban keletkezett szilárd hulladék gyűjtéséről és elszállításáról.
- (2) A Közszolgáltató a keletkezett vegyes hulladékok összegyűjtéséhez a Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási szerződés 1. számú mellékletében szereplő edényméreteket biztosítja a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII. 31.) Korm. rendeletalapján.

#### 5. igazolás módja, menete a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII. 31.) Korm. rendeletalapján

#### 9. §

- (1) A Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Szerződés 1. számú melléklete szerinti edényméretek használatára való jogosultságát az ingatlanhasználó köteles az Önkormányzat által kiállított igazolás alapján a Közszolgáltató felé igazolni.
- (2) Az önkormányzati igazolás alapján igényelhető gyűjtőedény használatára kizárólag azon ingatlanhasználó jogosult, aki:
- a Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Szerződés 1. számú mellékletében meghatározott feltételeknek megfelel,
  - az a) pontban meghatározott feltételeknek megfelelően rendelkezik az Önkormányzat által erre vonatkozóan kiállított igazolással,
  - rendelkezik az önkormányzati igazolás alapján igényelhető szabványos, a Közszolgáltató hulladékgyűjtő gépjárműveivel rendszeresített gyűjtőedénnyel,
  - hiánytalanul kitöltött és aláírt Hulladékszállítási Közüzemi Szerződéssel rendelkezik,
  - a rendszeres hulladékszállítást nem szünetelteti,
  - az érintett ingatlanra vonatkozóan nincs lejárt hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjtartozása.
- (3) A Közszolgáltató köteles az önkormányzati igazolás és a hiánytalanul aláírt Hulladékszállítási Közüzemi Szerződés birtokában 45 napon belül módosítani az általa kezelt számlázási adatokat.

#### 6. Az ingatlanhasználó kötelezettségei és jogai

#### 10. §

Az ingatlanhasználó köteles:

- a Közszolgáltatóval közölni a választott gyűjtőedény térfogatát,
- természetes személy esetén: nevét, lakcímét, születési helyét és idejét, anyja nevét, személyi igazolvány számát és adóazonosító számát igazoló okiratokat bemutatni és az abban foglalt adatokat közölni,
- nem természetes személy esetén: cég nevét, képviselőre jogosult személy nevét, valamint személyes adatait, a cég adószámát, bankszámlaszámát, telephely adatait hitelt érdemlően megadni, valamint a Közszolgáltató kérésére a cég alapító okiratát bemutatni,
- gondoskodni a Közszolgáltatón keresztül az általa alkalmazott technológiához igazodó, ezen rendelet alapján meghatározott méretű, darabszámú, megfelelő állapotú (nem törött, nem repedt, nem sérült, megfelelő ürtő fülekkel rendelkező), Közszolgáltató által biztosított edényazonosítóval matricával ellátott szabvány gyűjtőedényről (a továbbiakban: gyűjtőedény),
- a hulladékot a gyűjtőedényben úgy tárolni, hogy annak teteje lezárható legyen,
- begyűjtéskor a gyűjtőedényt közterületen elhelyezni, a gyűjtőedényt időben kihelyezni a járat útvonalán lévő úttest szélére,
- a gyűjtőedény tisztántartásáról gondoskodni,
- hulladékát a Közszolgáltatónak átadni és a közszolgáltatási díjat megfizetni,
- amennyiben a közszolgáltatásba bevont ingatlanon nem biztosított a Közszolgáltató vagy a Koordináló Szerv által küldött küldemények átvétele, úgy olyan magyarországi postai címet megadni a Közszolgáltató vagy Koordináló Szerv részére, ahol maradéktalanul biztosított az általuk küldött küldemények átvétele.

#### 11. §

- (1) A gyűjtőedény ürméretét, darabszámát e rendeletben foglaltak szerint, valamint úgy kell meghatározni, hogy a képződő vegyes hulladék a gyűjtőedény(ek)ben minden esetben tárolható legyen.
- (2) A lakossági használatra bocsátott edények a lakosság tulajdonát képezik.
- (3) Az ingatlanhasználó köteles a Közszolgáltató által biztosított edényazonosító matricát a vegyes hulladékok gyűjtéséhez általa igénybe vett szabványos gyűjtőedény oldalára legkésőbb tárgyévvel megelőző év december 31. napjáig felhelyezni.

#### 12. §

Az ingatlan tulajdonjogában (használatában) bekövetkezett változás esetén mindkét érintett fél (korábbi és az új kötelezett) köteles a Közzolgáltatónak a változás alapjául szolgáló szerződés keltétől számított 8 napon belül bejelenteni, hogy mely időponttól, ki válik a közzolgáltatás igénybevételeire kötelezetté. A határidőn túli bejelentés esetén a korábbi kötelezett felel a szolgáltatással összefüggő díj megfizetéséért. A bejelentésben meg kell jelölnie az ingatlanon keletkező rendszeres háztartási hulladék becsült mennyiségéhez igazodó edény űrméretét, valamint a közzolgáltatást új igénybevevőjének nevét, lakcímét, születési helyét, és anyja nevét.

### 13. §

(1) A Közzolgáltató köteles:

- a) az ingatlanhasználótól a település közigazgatási területén a közzolgáltatást felajánlani, az ingatlanhasználótól a vegyes hulladékot begyűjteni és azt kezelni, ártalmatlanítani,
- b) a begyűjtés módjában beálló változásról az ingatlanhasználót az Önkormányzaton keresztül előzetesen értesíteni,
- c) az ingatlanhasználó által közölt, közzolgáltatással összefüggő személyes adatokat az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően kezelni.

(2) A Közzolgáltató a vonatkozó közegészségügyi és környezetvédelmi előírásoknak, és az önkormányzattal kötött Hulladékgazdálkodási közzolgáltatási szerződésnek megfelelően köteles a kötelező közzolgáltatást elvégezni.

### 14. §

(1) A hulladék rendszeres begyűjtését a Közzolgáltató a szállítási napokon 5<sup>00</sup> óra és 20<sup>00</sup> óra között köteles elvégezni.

(2) A Közzolgáltató a hulladékot ürítés és elszállítás céljából az ingatlan bejáratának közelében, közterületen veszi át. Ha a járat útvonala a szállítójárművel is járható úttest hiányában nem tudja megközelíteni az ingatlan bejáratát, akkor az átadóhely a járat útvonalában, az ingatlan bejáratához legközelebb eső úttest közelében van.

(3) A Közzolgáltató akkor tagadhatja meg a hulladék begyűjtését, ha

- a) a hulladék nem a rendeletben meghatározott, szabványos gyűjtőedényben vagy rendszeresített zsákban kerül átadásra,
  - b) érzékszervi észleléssel megállapítható, hogy a gyűjtőedény a hulladékkal együtt nem gyűjthető, szállítható illetve ártalmatlanítható anyagot tartalmaz,
  - c) az edényben elhelyezett hulladék a rendszeresített gyűjtőedény térfogatát meghaladja,
  - d) ha az edényben elhelyezett hulladék fagyott állapota miatt az edény nem üríthető.
- e) A vegyes hulladékok gyűjtéséhez használt, szabványos gyűjtőedény nincs a Közzolgáltató által biztosított, a tárgyre vonatkozó, edényméretnek megfelelő edényazonosító matricával ellátva.

(4) Ha a hulladékgyűjtő edényzetet a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás biztosítása céljából közterületen helyezték el és az edényzet vegyes, vagy elkülönítetten gyűjtött hulladékot tartalmaz, akkor az edényzetben elhelyezett hulladék a Közzolgáltató tulajdonát képezi.

(5) Közzolgáltató biztosítja a közzolgáltatás teljesítéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket, valamint az ügyfelek számára könnyen hozzáférhető ügyfélszolgálati rendszert, kizárólag magyar nyelven.

## 8. A hulladék rendszeres begyűjtésének szabályai

### 15. §

(1) Az ingatlanhasználónak az edények minőségének, illetve állapotának a rendeltetésszerű használatát, az elszóródás megakadályozását és a zárt tárolást is biztosítania kell.

(2) A gyűjtőedényt annyira szabad megtölteni, hogy az zárható legyen. A gyűjtőedénybe a hulladék bedöngölése vagy tömörítése tilos. Nagyobb terjedelmű hulladékot a gyűjtőedénybe helyezés előtt a megfelelő méretűre kell darabolni.

(3) Olyan hulladékot, amely az edényt vagy a szállítóeszközt rongálja, károsítja, illetve a szállító személyzet testi épségét veszélyezteti (például forró hamu, téglá, beton, vas, farönk, fatuskó, egészségre ártalmas hulladék stb.) a gyűjtőedényben elhelyezni tilos.

(4) A hulladék szállítója a szállítmány rendeltetési helyére történő biztonságos eljuttatásáért felelős. Hulladékot úgy kell szállítani, hogy annak során a környezet ne szennyeződjék. Szállításból eredő szennyeződés esetén a szállító a hulladék eltakarításáról, a terület szennyeződésmentesítéséről, valamint az eredeti környezeti állapot helyreállításáról köteles gondoskodni.

### 16. §

Muraszemenye Község Önkormányzata köteles a közzolgáltatás folyamatos ellátásához szükséges információkat a Közzolgáltató részére biztosítani, a településen megszervezésre kerülő közzolgáltatások összehangolását elősegíteni.

## 9. A hulladék elkülönített gyűjtésének szabályai

### 17. §

(1) A település teljes területén az ingatlanhasználó a hulladékot elkülönítetten köteles gyűjteni.

(2) Az elkülönítetten gyűjtött hulladék elszállításának gyakoriságát szállítási naptár rögzíti, amely egy évre előre, szakmai szempontok alapján készül.

(3) A hasznosítható hulladék értékesítéséről a Koordináló Szerv gondoskodik.

(4) A hulladékgyűjtési tevékenység ellenőrzését a természetes és nem természetes személy ingatlanhasználó köteles tūrni minden olyan ingatlanon, ahol hulladék keletkezése az ingatlan használati jellege alapján vélelmezhető.

**18. §**

(1) Az ingatlanhasználó az elkülönített hulladékot az elhelyezés céljára kijelölt hulladékgyűjtő szigeten, hulladékgyűjtő udvaron a hulladékfajta szerinti elkülönítésére szolgáló gyűjtőedényben, valamint házhoz menő elkülönített hulladékgyűjtés során az erre rendszeresített gyűjtőzsákban köteles elhelyezni.

(2) A hulladékgyűjtő szigeteken, udvaron, házhoz menő elkülönített (szelektív) hulladékgyűjtés során az erre rendszeresített gyűjtőzsákban kizárólag az azokon megjelölt feliratoknak megfelelő anyagú hulladékokat szabad elhelyezni.

**19. §**

(1) Az ingatlanhasználó köteles a házhoz menő elkülönített hulladékgyűjtéshez biztosított zsákokat átvenni, ezen kötelezettség alól kivételt képez az az eset, ha az ingatlanhasználója a Közszolgáltató nyilvántartása szerint szünetelteti a hulladékelszállítását.

(2) Az ingatlanhasználó az elkülönített hulladékok részét képező papír, műanyag és fém hulladékokat a házhoz menő elkülönített gyűjtéssel során rendelkezésre bocsátott hulladékgyűjtő zsákba az alábbiak szerint köteles külön gyűjteni úgy, hogy:

- a) a papírhulladékot a kék színű, a Közszolgáltató által biztosított zsákba helyezi;
- b) a műanyag, valamint a fém hulladékot együttesen a sárga színű, a Közszolgáltató által biztosított zsákba helyezi.

**20. §**

(1) Az elkülönítetten gyűjtött hulladék elhelyezésére szolgáló gyűjtőzsákok használatának rendjéről a Közszolgáltató köteles tájékoztatást adni az ingatlanhasználóknak.

(2) A házhoz menő elkülönített hulladékgyűjtést az ingatlanhasználó részére biztosított zsákok átadását követően, valamint - a Közszolgáltató által elkészített - szállítási naptárban feltüntetett időponttól kötelező igénybe venni.

(3) Az elkülönítetten gyűjtött papír, műanyag és fém hulladékokat tartalmazó gyűjtőzsákok ürítése a Közszolgáltató által készített szállítási naptárnak megfelelően történik.

**21. §**

(1) Az elkülönítetten (szelektív) gyűjtött hulladékok gyűjtésére szolgáló gyűjtőzsákot a szállítás napján kell kihelyezni a közterületre reggel 5.00 óráig.

(2) Az elszállítandó hulladékot úgy lehet a közterületre kihelyezni, hogy az a jármű és a gyalogos forgalmat ne akadályozza, a zöldterületeket és a növényzetet ne károsítsa, illetve ne járjon baleset vagy károkozás veszélyének előidézésével, a begyűjtő szállítóeszköz által jól megközelíthető legyen.

(3) A Közszolgáltató jogosult az elszállítást megelőzően ellenőrizni az ürítésre az ingatlan elé kihelyezett elkülönítetten gyűjtött hulladékok gyűjtésére szolgáló gyűjtőzsákok tartalmát.

(4) Amennyiben a gyűjtőzsákban nem a megfelelő elkülönítetten gyűjtött hulladék került elhelyezésre, úgy a Közszolgáltató az ingatlanhasználót felszólítja a hulladékgyűjtés szabályainak jövőbeni betartására.

(5) Ha a Közszolgáltató felszólítását követően az ingatlanhasználó egy éven belül újabb alkalommal a hulladékgyűjtés szabályait sérti oly módon, hogy az elkülönítetten gyűjtött hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedényben vagy zsákban nem a megfelelő hulladékot helyezi el, és ezt a Közszolgáltató észleli, úgy a Közszolgáltató a hulladékgyűjtés szabályainak megsértését jelzi a jegyző részére.

**22. §**

A Közszolgáltatón kívül más személy számára tilos az elkülönített gyűjtésre szolgáló gyűjtőszigeteken, valamint a házhoz menő elkülönített gyűjtéshez biztosított zsákokban elhelyezett hulladékok eltávolítása, ezen anyagok kizárólagos tulajdonosa a Koordináló Szerv.

**23. §**

(1) Gyűjtősziget használata esetén az elkülönített hulladékoknak az elhelyezés céljára szolgáló helyre történő szállításáról az ingatlanhasználó gondoskodik. Az elkülönített hulladékot a kijelölt helyen úgy kell elhelyezni, hogy az más hulladékfajtaival ne keveredjen és a környezetet ne szennyezze.

(2) Az elkülönítetten gyűjtött hulladék elhelyezésére szolgáló gyűjtőzsákok és gyűjtőszigetek elhelyezéséről, azok ürítéséről a Közszolgáltató; a gyűjtőszigetek és környékük tisztán tartásáról, a hó és síkosság mentesítéséről az Önkormányzat gondoskodik.

(3) A hulladékgyűjtő sziget címe: 8872 Muraszemenye, belterület 1007 helyrajzi számon felvett ingatlan.

**10. A lomhulladék elszállítása****24. §**

(1) A Közszolgáltató a természetes személy ingatlanhasználó számára, külön térítés nélkül, meghirdetett időpontban évente egy alkalommal lomtalanítás során begyűjti a háztartásban termelődött, de a gyűjtőedényben el nem helyezhető nagydarabos hulladékot. Az ingatlanhasználó a begyűjtés időpontját megelőző napon úgy helyezheti ki a közterületre a lomot, hogy az a közlekedést ne akadályozza, a forgalom biztonságát ne veszélyeztesse. Nem rakhatja ki az ingatlanhasználó az építési törmeléket, a veszélyes hulladékot, járműroncsot, növényi hulladékot és nyesedéket, illetve egyéb környezetre veszélyes anyagokat.

(2) A Közszolgáltató a begyűjtött hulladék hasznosításáról, kezeléséről, ártalmatlanításáról, a környezetvédelmi előírásoknak megfelelően gondoskodni köteles.

**11. Zöldhulladék elszállítása**

**25. §**

- (1) A település teljes területén a természetes személy ingatlanhasználó a zöldhulladékot elkülönítetten köteles gyűjteni az ingatlanán.
- (2) Közzszolgáltató a begyűjtött, átvett zöldhulladék komposztálásáról, tovább kezeléséről a környezetvédelmi előírásoknak megfelelően gondoskodni köteles.
- (3) A Közzszolgáltató biztosítja a természetes személy ingatlanhasználók részére a zöldhulladék gyűjtését, átvételét az alábbiak szerint:
- Január hónapban két alkalommal a karácsonyi fenyőfák gyűjtését házhoz menő gyűjtési rendszerben. A fenyőfákat a karácsonyfa díszektől, szaloncukor papírtól és karácsonyfa tartótól megtisztított állapotban kell kihelyezni.
  - Április-november időszakban a zöldhulladékok hulladékudvarban történő átvételét az Országos Hulladékgazdálkodási Közzszolgáltatási Tervben foglaltaknak megfelelően.
- (4) A karácsonyi fenyőfák elszállításának időpontjáról a Közzszolgáltató köteles az Önkormányzat részére tájékoztatást küldeni.
- (5) A karácsonyi fenyőfákat az elszállítás napján kell kihelyezni a közterületre (a hulladékgyűjtő edényzet helyére) reggel 5 óráig időpontig. Az elszállítandó karácsonyi fenyőfát úgy lehet a közterületre (a hulladékgyűjtő edényzet helyére) kihelyezni, hogy az a jármű és a gyalogos forgalmat ne akadályozza, a zöldterületeket és a növényzetet ne károsítsa, illetve ne járjon baleset vagy károkozás veszélyének előidézésével, a begyűjtő szállítóeszköz által jól megközelíthető legyen.
- (6) A zöldhulladékok hulladékudvarban történő leadása kizárólag azon természetes személy ingatlanhasználó számára biztosított, aki a közzszolgáltatás díját megfizeti, illetve a rendszeres hulladékszállítást nem szünetelteti.

**12. A közzszolgáltatási díj és megfizetése****26. §**

- (1) A közzszolgáltatási díj alapdíjból (rendelkezésre állási díjból) és ürítési díjből áll.
- (2) Az alapdíj (rendelkezésre állási díj)
- a számlázási, díjbeszedési költségek,
  - a környezetvédelmi kiadások és ráfordítások, különösen a környezetvédelmi hatóság eljárásáért fizetett illeték, vagy igazgatási szolgáltatási díj, a jogszabályon alapuló környezetvédelmi kötelezettségek teljesítése érdekében végzett beruházások, illetve mérések és vizsgálatok költségei,
  - a közzszolgáltatás teljesítéséhez használt létesítmények, eszközök elhasználódásából eredő, azok felújítását, pótlását, korszerűsítését, bővítését, rekonstrukcióját szolgáló kiadások és ráfordítások ellenértékéből áll.
- (3) Az alapdíj (rendelkezésre állási díj) éves díj, amelyet a közzszolgáltatás igénybevételére kötelezett tulajdonos önálló ingatlanonként, a szolgáltatás igénybevételének mértékétől függetlenül köteles megfizetni.
- (4) Az ürítési díj a hulladékkezelés és hulladékszállítás teljes folyamatának az alapdíjban (rendelkezésre állási díjban) nem fedezett minden egyéb költsége és indokolt ráfordítása ellenértékéből áll.
- (5) Az ürítési díj a díjfizetési időszak ürítési száma, a választott tárolóedény térfogata (liter) és az egységnyi díjtétel szorzata.

**27. §**

- (1) A közzszolgáltatási díjat annak az ingatlanhasználónak kell megfizetni, aki a jelen rendeletben foglaltak szerint a hulladékkezelési közzszolgáltatás igénybevételére köteles.
- (2) A közzszolgáltatási díj fizetésére kötelezettek a hulladékszállítás díját számla ellenében a számlán szereplő fizetési határidőig kötelesek megfizetni.

**28. §**

- (1) Amennyiben a közzszolgáltatásba bekapcsolt ingatlanok több tulajdonosa van, akkor a tulajdonosoknak kell közölni, hogy közülük kinek a nevére és címére kerüljön kiállításra a szolgáltatási számla. Ha a tulajdonosok a Közzszolgáltatóval ezt nem közlik, akkor a Koordináló Szerv vagy a legnagyobb tulajdoni hányaddal rendelkező tulajdonos, vagy az azonos tulajdoni hányaddal rendelkező tulajdonosok közül az ingatlan-nyilvántartásban első helyen bejegyzett tulajdonos nevére és címére állítja ki a szolgáltatási számlát.
- (2) A közzszolgáltatási díjat az ingatlanhasználó köteles megfizetni a Koordináló Szerv részére a kiállított számlán szereplő fizetési határidőig. A közzszolgáltatási díj késedelmes megfizetése esetén a Koordináló Szerv késedelmi kamatot érvényesíthet.
- (3) A közzszolgáltatási díjat tartalmazó számla adataival és összegével kapcsolatban az ingatlanhasználó a Koordináló Szervnél írásban kifogást emelhet. A kifogásnak a számla kiegyenlítésére vonatkozó kötelezettség teljesítésére halasztó hatálya nincs.
- (4) A jogi személyek, a jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek, vagy a jogi személyiségek helyi szervezetei, egyéni vállalkozók a hulladékszállítás díját a kiállított számlán szereplő fizetési határidőig fizetik meg.
- (5) Túlszámlázás esetén a többletösszeget és annak időarányos kamatait a Koordináló Szerv visszafizeti vagy az ingatlanhasználó írásbeli kérelmére azt a soron következő, esedékes díjfizetési kötelezettségbe beszámítja.

**29. §**

- (1) Nem tagadhatja meg a közzszolgáltatási díj megfizetését az, aki a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos kötelezettségeit nem teljesíti, feltéve, hogy a Közzszolgáltató a közzszolgáltatást felajánlja, illetve a közzszolgáltatás teljesítésére vonatkozó rendelkezésre állását igazolja.
- (2) Nem tagadható meg a közzszolgáltatás díjának megfizetése, ha a Közzszolgáltató a közzszolgáltatással kapcsolatos kötelezettsége teljesítésében az időjárás vagy más elháríthatatlan ok akadályozta és a Közzszolgáltató az akadály elhárítását követően a legközelebbi gyűjtési napig pótolta a mulasztását.

(3) A Koordináló szerv kezeli a közszolgáltatás keretében keletkező kintlévőségeket.

### 13. A közszolgáltatás szüneteltetése

#### 30. §

(1) A természetes személy ingatlanhasználó – részére történő közvetlen számlázás esetén - legalább 30 nappal a kívánt időpont előtt írásban kérheti a Közszolgáltatótól a hulladékkezelési közszolgáltatás szünetelését távolléte idejére, ha legalább 90 napig megszakítás nélkül nem tartózkodik lakóingatlanán, és ez idő alatt az ingatlanban senki sem lakik.

(2)<sup>[1]</sup> A szüneteltetés megkezdése előtt, illetve időtartama alatt az ingatlanhasználónak nem lehet 180 napot meghaladó lejárt tartozása.

(2a)<sup>[2]</sup> A természetes személy ingatlanhasználó köteles a szüneteltetés időpontját megelőző utolsó ürítés után a tárgyévre biztosított edényazonosító matricát a Közszolgáltató ügyfélszolgálatára haladéktalanul eljuttatni. A szüneteltetés attól a naptól kezdődik, amely napon a Közszolgáltató a matricát átvette az ingatlantulajdonostól és a szüneteltetés megszüntetését követően kibocsátott új matrica kiküldéséig tart.

(3) Ha a szünetelés (1) bekezdés szerinti feltételeiben változás következik be, az ingatlanhasználó ezt írásban, haladéktalanul köteles a Közszolgáltatónak bejelenteni. Ezt követően a Közszolgáltató az ismételt igénybe vett gyűjtőedény azonosításához edényazonosító matricát biztosít.

(4) A szüneteltetés idejére kizárólag alapdíj (rendelkezésre állási díj) fizetési kötelezettség terheli a természetes személy ingatlanhasználót.

(5)<sup>[3]</sup> Közszolgáltató jogosult a szüneteltetés időtartama alatt ellenőrizni, hogy az ingatlanon képződik-e hulladék. Az ellenőrzésről a Közszolgáltató fényképfelvételt és két tanú aláírásával jegyzőkönyvet készít. Amennyiben a Közszolgáltató a szüneteltetés időszaka alatt igazolhatóan azt állapítja meg, hogy képződik hulladék az ingatlanon, úgy a Közszolgáltató értesítése alapján a Koordináló Szerv jogosult a szüneteltetés kezdetére visszamenőlegesen a ki nem számlázott ürítési díjat a természetes személy ingatlanhasználó részére kiszámlázni.

### 14. Az üdülőingatlanra vonatkozó szabályok

#### 31. §

(1) Az üdülőként nyilvántartott, valamint az időlegesen használt ingatlanok (a továbbiakban együtt: üdülőingatlan) esetében – ha az ingatlan használója írásban igazolhatóan másként nem rendelkezik, - a közszolgáltató minden év április 1-jétől szeptember 30-ig terjedő időszakban végzi a hulladékszállítást. Erre az időszakra az ingatlanhasználó az alapdíjat (rendelkezésre állási díjat) és ürítési díjat az általános szabályok szerint köteles megfizetni.

(2) Amennyiben az ingatlanhasználó az (1) bekezdésben meghatározott időszaktól eltérően kívánja igénybe venni a közszolgáltatást, azt legalább 30 nappal a kívánt időpont előtt írásban kérheti a Közszolgáltatótól.

(3) Abban - a legfeljebb 6 hónapos - időszakban, amikor az ingatlanhasználó az (1) bekezdésben meghatározott ingatlanban nem tartózkodik, a közszolgáltatás szünetel. A szünetelés időtartamára közszolgáltatási díjat nem kell fizetni.

### 15. Záró rendelkezések

#### 32. §

(1) E rendelet 2020. július 20. napján lép hatályba.

(2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Muraszemenye Község Önkormányzata Képviselő-testületének a települési hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatásról, a hulladékgazdálkodásról és a köztisztaság helyi szabályairól szóló 5/2014. (VI.30.) önkormányzati rendelete, és az azt módosító 4/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelete, a 6/2017.(V.15.) önkormányzati rendelete, és az 1/2018.(II.28.) önkormányzati rendelete.